TANDEM Gimnázium
1013 Budapest, Krisztina krt. 61b.
OM: 203112
Tel: +3620/-254-4009
e-mail: iroda@tandemgimnazium.hu

MEGÁLLAPODÁS
ÉVES FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGRŐL

mely létrejött egyrészről az
Esély-S Alapítvány
székhely: 2644 Borsosberény, Petőfi út 87.
adószám: 18650387-1-12
bankszámla szám:11742094-20189165-00000000
képviseli: Gömör Boglárka elnök
(továbbiakban mint **Fenntartó**)

továbbá a fenntartásában működő
TANDEM Gimnázium
székhely: 1013 Budapest, Krisztina körút 61b.
adószám: 18657528-1-41
bankszámla szám: 11701004-20248426-00000000
OM azonosító: 203112
Képviseli: Ihász Csilla intézményvezető
(továbbiakban mint **Intézmény**)

másrészről (**Szülő, Gondviselő 1**.)

NÉV	
SZÜLETÉSI HELY ÉS IDŐ	
ANYJA NEVE	
LAKCÍM	
E-MAIL CÍM	
TELEFONSZÁM	

és (**Szülő, Gondviselő 2**.)

NÉV	
SZÜLETÉSI HELY ÉS IDŐ	
ANYJA NEVE	
LAKCÍM	
E-MAIL CÍM	
TELEFONSZÁM	

(továbbiakban mint Szülők, ill. Gondviselők) a továbbiakban együtt: Felek – között az alábbi feltételekkel.

A SZÜRKE színnel jelölt részeket kérjük olvashatóan kitölteni!

TANDEM Gimnázium
1013 Budapest, Krisztina krt. 61b.
OM: 203112
Tel: +3620/254-4009
e-mail: iroda@tandemgimnazium.hu

I. MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

1. Gondviselők kijelentik, hogy a Fenntartó Alapító Okiratában, - mely megtalálható az Esély-S Alapítvány www.eselyesalapitvany.hu weboldalon- foglalt célokat ismerik, azokkal egyetértenek és elfogadják. Ennek alapján az alapítványi célok megvalósítása érdekében a jelen megállapodásban foglalt fizetési kötelezettséget a nevelésükben lévő gyermekkel

NÉV	
SZÜLETÉSI HELY ÉS IDŐ	

(továbbiakban: **Tanuló**)

közösen döntötték el, miszerint a Tanuló a tanulmányait az Intézményben kívánja folytatni a 2026/2027 tanévtől kezdődően.

2. Gondviselők kijelentik, hogy a Tanuló képviseletére jogosultak.

3. Az Intézmény a Tanuló tanulói jogviszonyának fenntartását a 2011. évi CXC. tv. 31 § (2) c) pontja alapján fizetési kötelezettséghez köti, melynek feltételeit a jelen megállapodás rögzíti.

4. A tanulói jogviszony a beiratkozással jön létre és a kiiratkozással szűnik meg. A Tanuló a tanulói jogviszonyból eredő jogait a beiratkozás és a kiiratkozás közötti időben gyakorolhatja.

5. Az Intézmény a pedagógiai programjában közzétett feladatait a tanulói jogviszony fennállása alatt nyújtja a törvényben előírt alapfeladatainak megfelelően.

6. Az Intézményben a pénzügyi elszámolás időszaka (továbbiakban: Pénzügyi tanév) szeptember 01-től következő év augusztus 31-ig tart. Év közben belépő diák esetében a belépés évében a Pénzügyi tanév a belépés hónapjának első napjától kezdődik és az adott tanév augusztus 31-ig tart. Év közben kilépő Tanuló esetében a Pénzügyi tanév szeptember 01-től a kilépés hónapjának végéig tart. Kizárólag végzős Tanuló esetében amennyiben be is fejezi a tanulmányait, úgy a Pénzügy tanév vége június 30-ig tart.

II. A FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG ÖSSZEGE ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEI

7. Az Intézményben folytatott oktatás és nevelés rendszerének működéséhez szükséges fedezetet az állami költségvetés a mindenkori költségvetési törvényben maghatározott mértékben nyújtott normatív támogatás, a Fenntartó hozzájárulása, valamint jelen megállapodáson alapuló fizetési kötelezettség, teljesítéséből eredő források biztosítják.

8. Az Intézmény minden évben elkészíti a következő tanévre vonatkozó költségvetési tervét és meghatározza az egy tanulóra átlagosan eső várható működési költséget.

9. Felek megállapodnak abban, hogy a Tanuló tanulói jogviszonyának fenntartása alatt a Gondviselők vállalják, hogy a minden Pénzügyi tanévben megfizetik az Intézmény által a tanulói jogviszony

fenntartása feltételeként meghatározott összeget, mint a működési költségekhez való éves hozzájárulást (továbbiakban: éves fizetési kötelezettség).

10. Az éves fizetési kötelezettség a Gondviselőket egyetemlegesen terheli.

11. Az Intézmény vállalja, hogy amennyiben a következő tanévre az éves fizetési kötelezettség összegében változás áll be, úgy arról a tanév végén, június 30-ig tájékoztatja a Gondviselőket, akik annak elfogadása esetén kötelesek a tanulói jogviszony fenntartásának feltételeként a megváltozott összeget megfizetni.

12. **A 2026/2027 tanévre vonatkozó éves fizetési kötelezettség összege 1.440.000,- forint.**

13. Gondviselők vállalják, hogy **az éves fizetési kötelezettség összegét** minden Pénzügyi tanévben az **Esély-S Alapítvány OTP banknál vezetett 11742094-20189165-00000000 bankszámlájára vagy készpénzben** az iskola gazdasági irodáján az alábbiak szerint fizetik meg: **(aláhúzással kérjük jelölni)**

- **az adott tanév szeptember 10-ig a teljes összeget 1.440.000,- forint befizetik vagy**
- **2 részletben, szeptember 10-ig és március 10-ig fizetik meg 720.000,- forint /félév vagy**
- **12 havi részletben minden hónap 10-ig teljesítik, havi 120.000,- forint.**

14. **Gondviselők az éves fizetési kötelezettség összegén felül kötelesek egyszeri 120.000,- Ft beiratkozási díj** megfizetésére, mely jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg esedékes. A beiratkozási díj megfizetése történhet a fentiek szerinti bankszámlára átutalással vagy készpénzben. Beiratkozási díjat nem térítünk vissza.

15. Felek megállapodnak, hogy a Gondviselők minden év június 30-ig nyilatkozhatnak arról, hogy a következő Pénzügyi tanévre az Intézmény által megállapított éves fizetési kötelezettség megfizetését a jelen megállapodásban meghatározott mely fizetési ütemezés szerint vállalják teljesíteni. Amennyiben a 13. pont szerinti választásukat nem jelölik, úgy jelen megállapodás 12. pontja szerinti összeget az adott tanév szeptember 10-i határidővel kötelesek megfizetni az éves fizetési kötelezettség teljes összegét.

16. A Pénzügyi tanévre vonatkozó éves fizetési kötelezettség mellett, azzal együtt a Gondviselőknek a kieső állami normatíva összegét is meg kell térítenie a Tanuló esetében, amennyiben a Fenntartó nem jogosult az állami normatíva támogatás igénybe venni, különösen az alábbi esetekben:

- ha a Tanuló tanulmányi kötelezettségét a Gondviselők, nagykorú Tanuló esetében a Tanuló kérelmére az erre feljogosító hivatal engedélyével egyéni munkarendben teljesítik

- ha a Tanuló nem magyar állampolgár, akire az Intézmény nem igényelhet állami normatívát.

17. Felek megállapodnak, hogy az Intézmény jogosult a jelen magállapodás 12. és 13. pontjaiban meghatározott szabályok alapján megállapított éves fizetési kötelezettség összegét egy Pénzügyi tanéven belül legfeljebb egy alkalommal egyoldalúan módosítani, amennyiben azt a gazdasági körülmények rendkívüli változása, különösen, de nem kizárólagosan az infláció emelkedése és/vagy az Intézmény pedagógiai programja megvalósulásához szükséges működési költségek változása indokolja. Az Intézmény köteles a rendkívüli emelést és annak mértékét indokolni.

III. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

18. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Gondviselők a 13. pont szerint vállalt fizetési kötelezettségüknek nem tesznek eleget határidőben, az Intézmény a Gondviselők részére fizetési felszólítást küldhet, amelyben póthatáridőt szabhat a teljesítésre.

19. Gondviselők tudomásul veszik, hogy amennyiben a 12. pont szerinti összeget vagy annak esedékes részleteit a 13. pontban megjelölt határidőben és a 17. pont szerint megküldött felszólítást követően a póthatáridőn belül sem fizetik meg, úgy ez a Felek a jelen megállapodást bontó feltételének tekintik, és a Tanuló tanulói jogviszonya minden további jognyilatkozat nélkül megszűnik a póthatáridő utolsó napját követő napon, melyről az Intézmény értesítést küld a Gondviselőknek. Felek rögzítik, hogy a bontó feltétel bekövetkezése esetén az Intézmény nem köteles újabb fizetési felszólítást küldeni és nem köteles a Tanuló szociális helyzetének vizsgálatára sem, továbbá az egyébként tanköteles gyermek tanulói jogviszonya is megszűnhet ilyen módon (2011. évi CXC. tv. 31& (2) c)).

20. Felek tudomásul veszik, hogy bámely fél szerződésszegése esetén a másik fél jogosult az igényét – szükség szerint – bírósági úton érvényesíteni.

21. Felek megállapodnak abban is, hogy - a 17. pont szerinti felszólítást és a 18. pont szerinti tanulói jogviszony megszűnéséről szóló értesítést kivéve, amelyek a 21. és 22. pontok szerint kell megküldeni – a jelen megállapodás szerinti minden egyes értesítés vagy közlés e-mailen küldendő a Felek részére.

22. Felek megállapodnak abban is, hogy a 17. pont szerinti felszólítást és a 18. pont szerinti tanulói jogviszony megszűnéséről szóló értesítést írásban foglalva kell közölni a megállapodásban megjelölt címre, illetve személynek küldve, személyes kézbesítés útján vagy ajánlott tértivevényes levélben. A nagykorú Tanulót a fizetési felszólításról és a tanulói jogviszony megszűnéséről tájékoztatni kell, a Tanulónak az Intézmény nyilvántartásában szereplő címére megküldött vagy személyes átadás útján közölt értesítéssel.

23. Jelen megállapodás szerint a közlés abban az időpontban minősül a másik fél részére megfelelően kézbesítettnek,

    - amikor személyesen vagy futár útján átadásra kerül vagy

    - amennyiben tértivevényes levélben lett elküldve, a tértivevényen szereplő átvétel napján, de legkésőbb a postai feladást követő 10. napon, függetlenül a postai kézbesítés tényleges idejétől vagy eredménytelenségéről.

24. Az Intézmény a fenti közlési formák egyikének alkalmazása mellett a fizetési felszólítást a jelen megállapodásban megjelölt e-mail címre is megküldheti a Gondviselők részére.

25. Felek a jelen megállapodás teljesítése során a jelen megállapodásban megadott értesítési címeket tekintik irányadónak. Amennyiben Gondviselők az e-mail címüket és/vagy lakcímüket nem olvasható formában töltik ki, vagy változás esetén, a változást követő 3 napon belül nem jelzik az Intézmény felé, úgy a meg nem kapott levelekért az Intézmény felelősséget nem vállal, a levelekben szereplő információk érvényben maradnak.

26. Gondviselők tudomásul veszik, hogy az új tanévet megkezdeni korábbi tartozással nem lehet. Kivételt képez az Intézménnyel történő külön írásban megkötött megállapodás.

27. Felek rögzítik, hogy Fenntartó az éves fizetési kötelezettség összegét kizárólag az alapító okiratban rögzített közhasznú tevékenységek ellátása érdekében használhatja fel, azt senki más számára tovább nem adhatja. Fenntartó köteles továbbá olyan nyilvántartást vezetni, hogy az éves fizetési kötelezettség felhasználásáról bármikor naprakész információkkal tudjon szolgálni.

IV. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

28. Felek megállapodnak, hogy a jelen megállapodás értékaránytalanság címén történő megtámadásának jogáról kölcsönösen, kifejezetten lemondanak.

29. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodásban nem érintett kérdésekben a hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.

30. Jelen megállapodást a Felek – alulírott helyen és időben – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Adatkezelési tájékoztató
2. számú melléklet: Hozzájárulási nyilatkozat

Budapest, 20…….

---------- ----------

Szülő, illetve Gondviselő 1. **Szülő, illetve Gondviselő 2.**

---------- ----------

TANDEM Gimnázium
Intézmény

Esély-S Alapítvány
Intézményt Fenntartó

Készült: 2-3 vagy 4 példányban, 1 példány 7 oldal

Kapják:
1. példány Tandem Gimnázium (Intézmény)
2. példány Esély-S Alapítvány (Fenntartó)
3. példány Szülő, illetve Gondviselő 1.
4. példány Szülő, illetve Gondviselő 2.

A SZÜRKE színnel jelölt részeket kérjük olvashatóan kitölteni!

TANDEM Gimnázium
1013 Budapest, Krisztina krt. 61b.
OM: 203112
Tel: +3620/254-4009
e-mail: iroda@tandemgimnazium.hu

1. <u>számú melléklet</u>

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

tanulói jogviszony fenntartásával kapcsolatos szerződésben foglalt személyes adatok vonatkozásában végzett adatkezelésről

A jelen adatkezelési tájékoztatót (továbbiakban**: tájékoztató**) célja, hogy a **TANDEM Gimnázium** (továbbiakban: **adatkezelő)** által végzett adatkezelésre vonatkozóan az adatkezelővel tanulói jogviszony fenntartásával kapcsolatos szerződéses jogviszonyt létesítő természetes személyek vonatkozásában az adatkezelő által alkalmazott és tiszteletben tartott adatvédelmi és adatkezelési elvekről, szabályokról és rendelkezésekről a szerződéses jogviszony létrejöttét megelőzően a személyes adat jogosultját tájékoztassa.
A tájékoztató az adatkezelővel tanulói jogviszony fenntartásával kapcsolatos jogviszonyt létesítő természetes személyek (szülők, illetve gondviselők) vonatkozásában végzett adatkezelésre vonatkozik.

1. **Adatkezelő**
   Adatkezelő neve: **TANDEM Gimnázium**
   Adatkezelő elérhetősége: 1013 Budapest, Krisztina körút 61b.
   Adatkezelő adatkezelési felelőse: a TANDEM Gimnázium mindenkori vezetője
   Adatkezelő adatkezelési felelősének elérhetősége: 1013 Budapest, Krisztina körút 61b.

2. Adatkezelő felhívja a személyes adat jogosultjának figyelmét, hogy az adatkezelővel a tanulói jogviszony fenntartásával kapcsolatos szerződés teljesítéseként a tanulói jogviszony fenntartására, e szerződésben eredő jogok gyakorlására és kötelezettségek teljesítésére, valamint a szerződéssel kapcsolatos nyilvántartások vezetésére és a szerződés ellenértékével (hozzájárulás) történő elszámolásra és a jogszabályban meghatározott egyéb kötelezettség teljesítésére az adatkezelő kizárólag abban az esetben jogosult, amennyiben a szerződésben foglalt személyes adatoknak e célokból történő megismerésére és kezelésére vonatkozó hozzájárulását a személyes adatok jogosultja megadja.

3. Adatkezelő hatályos adatkezelési szabályzata a TANDEM Gimnázium székhelyén: 1013 Budapest, Krisztina körút 61b. megtekinthető.

4. Adatkezelő által az érintett vonatkozásában végzett adatkezelés:
   a. **céljai:** a tanulói jogviszony fenntartása, a szerződésből eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése, a szerződéssel kapcsolatos nyilvántartások vezetése, a szerződés ellenértékével (hozzájárulás) történő elszámolás és jogszabályban meghatározott egyéb kötelezettségek teljesítése
   b. **jogalapja:** a személyes adat jogosultjának hozzájárulása, illetve a szerződés teljesítése
   c. **terjedelme:** szülők, illetve gondviselők, tanulók: neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme, postacíme, telefonszáma, e-mail címe, tanuló évfolyama, aláírások.

5. A személyes adat jogosultja a hozzájárulását a szerződés mellékletét képező hozzájárulási nyilatkozat aláírásával adja meg.

6. Adatkezelő az ügyfél adatait csak abban az esetben továbbíthatja másik személy számára:
   a. amennyiben az adattovábbítást jogszabály írja elő, valamint az adattovábbítás címzettjeként bíróság, hatóság vagy egyéb szerv az adatkezelő felé hivatalos megkeresését eljuttatja,
   b. amennyiben az adattovábbítás címzettje az adatkezelővel kötelmi jogviszonyban lévő személy, továbbá az adattovábbítás a személyes adat jogosultja és az adatkezelő közötti kötelmi jogviszony teljesítése

7. Adatkezelő a személyes adatokat a számviteli és adójogi jogszabályokban meghatározott ideig kezeli.

8. A személyes adat jogosultját megillető jogok:
   Azokat a természetes személyeket, akiknek a személyes adatait az adatkezelő kezeli, az adatkezelő adatkezelését illetően a következő jogosultságok illetik:
   a. tájékoztatáshoz való jog
   b. helyesbítéshez való jog
   c. adathordozhatósághoz való jog
   d. adatkezelés korlátozásához való jog
   e. elfeledtetéshez való jog
   f. tiltakozáshoz való jog

9. **Jogorvoslati lehetőségek:**
   Amennyiben a személyes adat jogosultja a személyes adatai kezelése vonatkozásában azt tapasztalja, az az adatkezelő megsérti az adatvédelmi jogszabályokban meghatározottakat, úgy jogai védelme érdekében jogorvoslati kérelemml fordulhat a területileg illetése bírósághoz, vagy a
   Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, melynek elérhetőségei:
   Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.
   Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.
   Telefon: +36/1-391-1400
   Elektronikus elérhetőség: ugyfelszolgalat@naih.hu
   Weboldal: http://naih.hu

A SZÜRKE színnel jelölt részeket kérjük olvashatóan kitölteni!

TANDEM Gimnázium
1013 Budapest, Krisztina krt. 61b.
OM: 203112
Tel: +3620/254-4009
e-mail: iroda@tandemgimnazium.hu

2. <u>számú melléklet</u>

HOZZÁJÁRULÁSI NYILATKOZAT

a tanulói jogviszony fenntartásával kapcsolatos szerződésben foglalt személyes adatok megismerésére

Alulírott(ak):

	SZÜLŐ ill. GONDVISELŐ 1.	**SZÜLŐ ill. GONDVISELŐ 2.**
Szülő(k) illetve Gondviselő(k) neve		
születési helye és ideje		
anyja születési neve		
lakcíme		

mint a személyes adatok jogosultja(i) a jelen nyilatkozat aláírásával kifejezetten

HOZZÁJÁRULOK / HOZZÁJÁRULUNK

ahhoz, hogy a TANDEM Gimnázium, székhely: 1013 Budapest, Krisztina körút 61b, (továbbiakban: **adatkezelő**) a tanulói jogviszony fenntartása céljából megkötött szerződésben, valamint a jelen nyilatkozatban meghatározott személyes adatokat az (EU) 2016/679 általános adatvédelmi rendeletében, valamint a 2011. évi CXII. törvényben meghatározottak szerint megismerje és kezelje a tanulói jogviszony fenntartása, és az ennek a céljából megfizetett fizetési kötelezettség mértékével való elszámolás, a szerződésből eredő jogok gyakorlása, illetve kötelezettségek teljesítése, valamint a nyilvántartások vezetése céljából.

Kijelentem / kijelentjük, hogy az adatkezelő adatkezelési tájékoztatóját megismertem / megismertük és megértettem / megértettük. Tudomásul veszem / vesszük az adatkezelés tényét, célját és az adatkezelési tájékoztatóban foglalt egyéb feltételeket. Jelen nyilatkozat aláírásával tett hozzájárulásom / hozzájárulásunk önkéntes, konkrét adatkezelésre vonatkozik, megfelelő tájékoztatáson alapul és egyértelmű kinyilvánítása annak, hogy az adatkezelő által végzett adatkezeléshez a hozzájárulást megadom / megadjuk.

Alulírott, mint a kiskorú tanuló törvényes képviselője a Ptk. 4:16. § (1) bekezdésére tekintettel nyilatkozom / nyilatkozunk, hogy jogosult / jogosultak vagyok / vagyunk a kiskorú törvényes képviseletére.

Budapest, 20……..

---------- ----------

Szülő, illetve Gondviselő 1. **Szülő, illetve Gondviselő 2.**

A SZÜRKE színnel jelölt részeket kérjük olvashatóan kitölteni!